



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

**ОДОБРЯВАМ:.....**

**БОРИС НИКОЛОВ КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛОГРАДЧИК**

*(Налице са положени подпис и печат, като същите са заличени на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.2 и чл.23 от ЗЗЛД)*

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**за обществена поръчка**

**за възлагане на обществена поръчка, чрез публично състезание на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 и чл. 20, ал. 1, т. 1, б. "а" от Закона за обществените поръчки (ЗОП), с предмет:**

**„Изпълнение на мерки за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради и общинска сграда за образователни и социални услуги по обособени позиции, както следва:”**

**Обособена позиция № 1** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул.

„Княз Борис I” № 1-3

**Обособена позиция № 2** – Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик,

ул. „Княз Борис I” № 26

**Обособена позиция № 3** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул.

„Княз Борис I” № 27

**Обособена позиция № 4** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул.

„Княз Борис I” № 28

**Обособена позиция № 5** – Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик,

ж.к.„Здравец” № 12-19

**Обособена позиция № 6** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик,

ж.к.„Здравец” № 21-30

**Обособена позиция № 7** – Общинска сграда за образователни и социални услуги, находяща се

в гр.Белоградчик, ул. „Княз Александър Батемберг” № 6

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белоградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

## **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:**

**Раздел I. Решение за откриване на процедурата**

**Раздел II. Обявление за обществена поръчка**

**Раздел III. Основни положения.**

**Раздел IV. Изисквания към участниците. Критерии за подбор.**

**Раздел V. Указания за подготовка и подаване на офертите.**

**Раздел VI. Указания за провеждане на процедурата**

**Раздел VII. Образци:**

**Образец №1** – Опис на представените документи

**Образец №2** - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);

**Образец №3** - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

**Образец №4** – Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

**Образец №5** - Декларация за конфиденциалност на информацията, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, подписана от участника /ако е приложимо/ ;

**Образец №6** - Декларация за съгласие за участие като подизпълнител във връзка с чл.66, ал. 1 от ЗОП /ако е приложимо/

**Образец № 7** – Ценово предложение и **Образец №7а** – Количествено-стойностни сметки

**Раздел VIII. Приложения.**

Приложение № 1 - Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Инвестиционен проект;

Приложение № 4 - Договор – проект;

*“Този документ е създаден в рамките на проекти **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

## **III. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Възложител на настоящата обществена поръчка, на основание чл.5, ал.2, т.9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), е кметът на Община Белоградчик.

### **2. ПРОЦЕДУРА И МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРАТА**

Вид на процедурата: **Публично състезание**

Правно основание: чл.18, ал.1, т.12 във вр. с чл.20, ал.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП);

### **3. ПРЕДМЕТ И ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА.**

Настоящата обществена поръчка е с предмет **„Изпълнение на мерки за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради и общинска сграда за образователни и социални услуги”** осъществявани в рамките на проекти „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик”, по ДПБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик” по ДПБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01 по обособени позиции, както следва:

**Обособена позиция № 1** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис I” № 1-3

**Обособена позиция № 2** – Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис I” № 26

**Обособена позиция № 3** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис I” № 27

**Обособена позиция № 4** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис I” № 28

**Обособена позиция № 5** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ж.к.„Здравец” № 12-19

**Обособена позиция № 6** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ж.к.„Здравец” № 21-30

**Обособена позиция № 7** – Общинска сграда за образователни и социални услуги, находяща се в гр.Белоградчик, ул. „Княз Александър Батемберг” №6

**Участниците в настоящата процедура могат да подават оферти за една, за няколко или за всички обособени позиции!**

### **4. ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ**

Настоящата поръчка се осъществява в рамките на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие по проекти „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на

*“Този документ е създаден в рамките на проекти **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белоградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик”, по ДПБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик” по ДПБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01

## 5. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Общата прогнозна стойност на поръчката е до **1 638 694,29 лв.** (един милион шестотин тридесет и осем хиляди шестстотин деветдесет и четири лева и двадесет и деветстотинки.) без ДДС, по обособени позиции, както следва:

**Обособена позиция № 1** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис Г” № 1-3 - **130 401,48 лв** (сто и тридесет хиляди четири стотин и един лева и четиризесет и осем стотинкилева) без включено ДДС

**Обособена позиция № 2** – Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис Г” № 26 – **89 266,38 лв** (осемдесет и девет хиляди двеста шестдесет и шест лева и тридесет и осем стотинки) без включено ДДС

**Обособена позиция № 3** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис Г” № 27 - **188 150,98 лв** (сто осемдесет и осем хиляди сто и петдесет лева и деветдесет и осем стотинки) без включено ДДС

**Обособена позиция № 4** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис Г” № 28 - **97 506,47 лв** (деветдесет и седем хиляди петстотин и шест лева и четиредесет и седем стотинки) без включено ДДС

**Обособена позиция № 5** – Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ж.к.„Здравец” № 12-19 - **398 525,42 лв.** (триста деветдесет и осем хиляди петстотин двадесет и пет лева и четиредесет и две стотинки) без включено ДДС

**Обособена позиция № 6** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ж.к.„Здравец” № 21-30 - **642 258,56 лв.** (шестотин четиредесет и две хиляди двеста петдесет и осем лева и петдесет и шест стотинки) без включено ДДС

**Обособена позиция № 7** – Общинска сграда за образователни и социални услуги, находяща се в гр.Белоградчик, ул. „Княз Александър Батемберг” № 6 – **92 585,00 лв.** (деветдесет и две хиляди и петстотин и осемдесет и пет лева) без включено ДДС

**ВАЖНО:** Всяка прогнозна стойност по обособените позиции се счита за максимална стойност, която може да бъде предложена от участниците за изпълнение на дейностите по конкретната обособена позиция.

**ВАЖНО:** Участник, предложил обща цена за изпълнение на обособената позиция, за която кандидатства за съответните дейности, по-високи от прогнозните стойности, ще бъде отстранен от участие.

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белоградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

## Начин на плащане:

- 1. Авансово плащане** - в размер до **30 %** (тридесет на сто) от общата стойност на съответната обособена позиция, съгласно ценовото предложение на изпълнителя, платимо в срок от 10 (десет) календарни дни от датата на сключване на настоящия договор, след предоставяне на фактура в оригинал и обезпечение под формата на гаранция за авансово плащане в полза на Възложителя и получаване на авансови средства по съответния договор за безвъзмездна помощ от УО на ОПРР.
- 2. Междинни плащания** – в размер до 50% от стойността на КСС съгласно ценовото предложение на изпълнителя, в срок до **10 (десет) календарни дни**, при одобрени с **протокол образец 19** реализирани действително извършени и подлежащи на разплащане СМР за сградата и приложена оригинална фактура, издадена на името на Община Белоградчик.
- 3. Окончателно плащане** – в размер, равен на стойността за СМР, след **приспадане на получения аванс (ако е приложимо)** при одобрени с протокол образец 19 реално изпълнени дейности съгласно КСС за СМР, и след получаване на **Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт 15)** и приложена оригинална фактура, издадена на името на Община Белоградчик.

## 6. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

### 6.1. Срок за изпълнение

Срокът за изпълнение на СМР за всяка обособена позиция поотделно е съгласно офертата на избрания за Изпълнител участник. Участникът в своето „Предложение за изпълнение на поръчката”, следва да предложи срок за изпълнение на поръчката в календарни дни който **НЕ ПОДЛЕЖИ на оценка**.

Срок за изпълнение на СМР, за всяка обособена позиция започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение 2 към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение 15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). Договорът се счита за изпълнен с подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа Образец 15 /Акт 15/.

**Срокът за изпълнение на СМР е срокът предложен от участника и не може да бъде по-дълъг от 360 (триста и шестдесет) календарни дни за всяка една позиция по-отделно, и при изпълнението на договора продължителността му не трябва да надвишава оферирания срок в Предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя.**

**Участници, които предложат срок за изпълнение на СМР за обособена позиция, по-дълъг от поставения максимален срок за съответната обособена позиция, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в процедурата.**

### 6.2. Гаранционан срок

*“Този документ е създаден в рамките на проекти **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белоградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Гаранционният срок на изпълнените СМР по всеки един обект поотделно е съгласно офертата на Изпълнителя („Предложение за изпълнение на поръчката“) и да не е по – малък от удвоения размер на гаранционния срок за съответния вид работа посочен в чл. 20, ал. 4 от Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционният срок започва да тече от датата на издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за строежа, предмета на договора по чл. 177, ал. 3 от ЗУТ от органа, издал разрешението за строеж;

За проявилите се в гаранционните срокове дефекти Възложителят уведомява писмено Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок, одобрен от Възложителя.

Възложителят може сам да отстрани проявилите се в гаранционните срокове дефекти в случаите когато Изпълнителят не отстрани същите и да прихване направените от него разходи от гаранцията за изпълнение на договора. Ако стойността на извършените разходи надвишава размера на гаранцията за изпълнение на договора или същата е изчерпана, Изпълнителят възстановява на Възложителя разликата в седемдневен срок от получаване на писмена покана. В случаите, когато Изпълнителят не възстанови доброволно разликата включително когато гаранцията за изпълнение на договора е изчерпана, Възложителят реализира претенцията си по общия исков ред.

#### **IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

##### **IV.1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

1. В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка има право да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на изискванията на ЗОП, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и поставените такива от Възложителя.

2. В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- определяне на партньор, който да представлява обединението, за целите на обществената поръчка
- Гарантиране, че всички членове на обединението са солидарно отговорни, заедно и поотделно за изпълнение на договор;
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

*“Този документ е създаден в рамките на проекти Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014  
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

3. Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертата, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението. Когато в договора за създаването на обединение/консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

4. Когато не е приложено в офертата копие от документ за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

**Забележка:** На основание чл. 10, ал. 2 от ЗОП, Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

5. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението – участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

6. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Ако за доказване на съответствие с критериите за подбор клонът се позовава на ресурсите на търговеца, **клонът представя доказателства**, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение този ресурс.

7. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

9. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

10. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

## IV.2. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

### А) ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ – ОБЩО ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

#### Основания за отстраняване

1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

*“Този документ е създаден в рамките на проекти Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

**1.1.** е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

**1.2.** е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

**1.3.** има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

**1.4.** е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

**1.5.** е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**1.6.** е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

**1.7.** е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**1.8.** е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

**1.9.** е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

**1.10.** е сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

**1.11.** доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

**1.12.** е опитал да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма *„Региони в растеж” 2014-2020 г.*, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

### **ВАЖНО:**

Основанията по т.1.8. няма да се прилагат и съответния участник няма да бъде отстранен от процедурата, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

2. Основанията по т. 1.1, 1.2 и 1.7 и 1.12 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи както следва:

- при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
- при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- при акционерно дружество – лицата по чл.241, ал.1, чл.242, ал.1 и чл.244, ал.1 от Търговския закон;
- при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;
- при едноличен търговец - физическото лице – търговец;
- при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
- при сдружения – членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
- при фондацииите – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
- в случаите по т. 1.1 – 1.7 - и прокуристите, ако има такива;
- за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Когато изискванията по **т.1.1, 1.2, 1.7 и 1.12** се отнасят за повече от едно лице и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по **т.1.1, 1.2, 1.7 и 1.12** се попълват в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице. В случаите, когато се подава един ЕЕДОП обстоятелствата,

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

3. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

4. Когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1.1, 1.2, 1.7 и 1.12 се отнасят и за това физическо лице.

5. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

5.1. Пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

5.2. Три години от датата на:

а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът или участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗОП;

б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок;

в) влизането в сила на съдебно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

**Забележка:** Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по т.1.5, буква "а" се включват в списък, който има информативен характер.

#### *Мерки за доказване на надеждност*

6. Участник, за когото са налице основанията по т.1., има право да представи доказателства, че преди подаването на офертата е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

6.1.1. Е погасил задълженията си по т.1.3., включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени, обезпечени;

6.1.2. Е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

6.1.3. Е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления и нарушения;

6.1.4. Е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда;

6.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

*“Този документ е създаден в рамките на проекти **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- 6.3. По отношение обстоятелствата по т.6.1.1 и т.6.2.1 – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- 6.4. По отношение на т.6.1.3. – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;
7. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или за прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата;

#### *Деклариране на липсата на основания за отстраняване*

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основания за отстраняване чрез предоставяне на електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) информацията се посочва в съответните раздели на Част III „Основание за изключване“, както следва:

- За обстоятелствата по т. 1.1 и 1.2 (чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП) в част III, раздел „А“, участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:
    - а. участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;
    - б. корупция – по чл. 301 – 307 от НК;
    - в. измама – по чл. 209 – 213 от НК;
    - г. терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности – по чл. 108а от НК;
    - д. изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
    - е. детски труд или други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а – 159г от НК.
- В част III, раздел „Г“, участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217 и чл. 254а – 260 от НК.
- В част III, раздел „В“, поле 1, участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 363е от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 1 при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

- За обстоятелствата по т. 1.3 (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) се попълва част III, раздел „Б“ от еЕЕДОП;
- За обстоятелствата по т. 1.4 (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП) се попълва част III, раздел „В“ от еЕЕДОП;
- За обстоятелствата по т. 1.5 (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП) се попълва част III, раздел „В“ от еЕЕДОП;
- За обстоятелствата по т. 1.6 (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП) в част III, раздел „Г“ от

“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- еЕЕДОП*, участникът следва да предостави информация относно извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения;
- За обстоятелствата по т. 1.7 (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „B“ от еЕЕДОП*;
  - За обстоятелствата по т. 1.8 (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „B“ от еЕЕДОП*;
  - За обстоятелствата по т. 1.9 (чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „B“ от еЕЕДОП*;
  - За обстоятелствата по т. 10 (чл. 55, ал. 1, т. 3 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „B“ от еЕЕДОП*;
  - За обстоятелствата по т. 11 (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „B“ от еЕЕДОП*;
  - За обстоятелствата по т. 12 (чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП) се попълва *част III, раздел „B“ от еЕЕДОП*.

**Основанията за отстраняване се прилагат съобразно чл. 57 от ЗОП.**

**Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по т. 1 - 12 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.**

**Не се допуска до участие в процедурата** и се отстранява участник, за когото са приложими хипотезите на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложима разпоредбата на чл. 4 от същия закон.

За липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, при подаване на оферта, участникът декларира липсата на обстоятелството чрез представяне на еЕЕДОП в съответствие с чл. 67 от ЗОП (*информацията относно горепосоченото обстоятелство се попълва в Част III, Раздел Г на еЕЕДОП*).

**Не се допуска до участие в процедурата** и се отстранява участник, за когото са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), а именно:

а. Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

б. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по б. „а“ е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Информация относно наличието или липсата на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ се декларира в *Част III, Раздел Г на еЕЕДОП*.

Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП за всеки един от участниците в обединението следва да се представи отделен ЕЕДОП. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

Участниците, при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на т. 2, независимо от наименованието на органите, в които участват или длъжностите, които заемат.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията относно липсата на основания за отстраняване.

## **Б) ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ОТ УЧАСТИЕ – ОБЩО ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

**Извън гореописаните основания за отстраняване, възложителят отстранява от процедурата:**

1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението и в документацията за обществената поръчка;
2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
  - а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
  - б) правилата и изискванията, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудово право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП;
3. Участник, който не е представил в срок обосновка по чл.72, ал.1 или чиято оферта не е приета съгласно чл.72, ал.3-5 ЗОП;
4. Участници, които са свързани лица;
5. Участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

## **IV.3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

### ***Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност***

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на *Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г.*, съфинансирана от Европейския съюз чрез *Европейския фонд за регионално развитие*. *Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Участниците трябва да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя и да имат издадено удостоверение, за изпълнение на строежи от Първа група, четвърта категория или по- висока категория, съгласно Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи и чл.137 от ЗУТ или еквивалент, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Изискването се декларира в еЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, раздел А: Годност, „Вписване в съответен професионален регистър“. При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в еЕЕДОП.

### **Изискването се отнася за всички обособени позиции!!!!!!**

Преди сключване на договора участникът определен за изпълнител представя заверено копие на валидно Удостоверение за вписване в ЦПРС към Камарата на строителите за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на обществената поръчка или еквивалент.

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

В случай на обединение изискването се отнася до участника/участниците, които ще извършват дейностите по строителство.

При предвидено участие на подизпълнители, същите следва да бъдат посочени в еЕЕДОП, както и да се посочи дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

### ***Икономическо и финансово състояние***

Участникът в процедурата трябва да отговаря на минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, както следва:

**А) Участникът следва да е реализирал през последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, минимален общ оборот, в размер не по-малко от:**

**Обособена позиция № 1 - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис I” № 1-3 – 260 000,00 лв ( двеста и шестдесет хиляди лева)**

**Обособена позиция № 2 – Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис I” № 26 – 178 000,00 лв ( сто седемдесет и осем хиляди лева)**

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белоградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

**Обособена позиция № 3** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис I” № 27 – **376 000,00 лв (триста седемдесет и шест хиляди лева)**

**Обособена позиция № 4** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис I” № 28 – **195 000,00 лв (сто деветдесет и пет хиляди лева) без включено ДДС**

**Обособена позиция № 5** – Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ж.к.„Здравец” № 12-19 – **797 000,00 лв. (седемстотин деветдесет и седем хиляди лева)**

**Обособена позиция № 6** - Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Белоградчик, ж.к.„Здравец” № 21-30 – **1 284 000 лв. (един милион двеста осемдесет и четири хиляди лева)**

**Обособена позиция № 7** – Общинска сграда за образователни и социални услуги, находяща се в гр.Белоградчик, ул. „Княз Александър Батемберг” № 6 –**185 000, 00 лв. (сто осемдесет и пет хиляди лева)**

Изискването се декларира в еЕЕДОП, в Част IV: Критерии за подбор, буква Б: икономическо и финансово състояние, “Общ годишен оборот“. При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в еЕЕДОП.

**Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 62, ал. 1 от ЗОП.**

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи аналогични документи, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с посочения критерии за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

При използване на капацитета на трети лица, съгласно чл. 65 от ЗОП, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При предвидено участие на подизпълнители, същите следва да бъдат посочени в ЕЕДОП, както и да се посочи дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**Б) Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството“, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, с минимална застрахователна сума, съгласно Наредбата за условията и реда за задължителното застраховане в**

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белоградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

**проектирането и строителството, за IV-та категория строителство, съобразно строежа - предмет на обществената поръчка.**

### **Изискването се отнася за всички обособени позиции!!!!!!**

Участникът следва да предостави посочената информация в еЕЕДОП в част IV Критерии за подбор, буква Б: Икономическо и финансово състояние, „Застрахователна полица за риск „професионална отговорност“. При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в еЕЕДОП.

**Поставеното изискване се доказва при подписване на договора с копие на валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството“, с изискуемото покритие.**

Изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по чл. 171, ал. 1 не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението по отношение на дейностите, свързани със строителството.

При използване на капацитета на трети лица, съгласно чл. 65 от ЗОП, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При предвидено участие на подизпълнители, същите следва да бъдат посочени в еЕЕДОП, както и да се посочи дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

### ***Технически и професионални способности***

Участникът в процедурата трябва да отговаря на минимални изисквания за технически възможности и квалификация, както следва:

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

**а. Участникът следва да е изпълнил дейности по строителство, с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката, за последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата.**

Под строителство, идентично или сходно с предмета и обема на поръчката се разбира ново строителство и/или основен ремонт и/или реконструкция на сграда/и – четвърта или по-висока категория по смисъла на чл. 137 ЗУТ.

Участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез попълване на еЕЕДОП в Част IV: Критерии за подбор, буква В: технически и професионални способности, „За поръчки за строителство: извършени строителни дейности от конкретния вид“. При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в еЕЕДОП.

Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП - списък на строителството, идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с посочения критерий за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

При използване на капацитета на трети лица, съгласно чл. 65 от ЗОП, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При предвидено участие на подизпълнители, същите следва да бъдат посочени в ЕЕДОП, както и да се посочи дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**б. Участникът следва да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, състоящ се от минимум:**

**Технически ръководител на обекта.** – да има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ във връзка с чл. 163а, ал. 4 от ЗУТ и да има минимум 3 години опит, като технически ръководител на строителни обекти

*Техническа правоспособност може да бъде призната на чуждестранно лице при условията на взаимност, установени за всеки конкретен случай, когато*

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

*притежава диплома, легализирана по съответния ред, и когато отговаря на изискванията на ЗУТ.*

**Лице за контрол по спазване на здравословни и безопасни условия на труда** отговаря на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи

**Лице за контрол върху качеството на изпълнение на строителството**, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност;

**Изискването се отнася за всички обособени позиции.**

*Забележка: Ако участник подава оферта за повече от една обособена позиция, се допуска участие на едни и същи експерт от гореизброените в различни обособени позиции, в офертата на един участник.*

*Възложителят допуска съвместяване на двете длъжности, при изпълнение на една обособена позиция.*

При подаване на офертата участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез попълване на еЕЕДОП в част IV. „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, „Технически лица или органи за контрол на качеството“. При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в еЕЕДОП.

Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП - списък на персонала, който ще изпълнява обществената поръчка и членовете на ръководния състав, който ще отговаря за изпълнението на поръчката както и документи, които доказват професионалната компетентност.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с посочения критерий за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

При използване на капацитета на трети лица, съгласно чл. 65 от ЗОП, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При предвидено участие на подизпълнители, същите следва да бъдат посочени в ЕЕДОП,

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма *„Региони в растеж“ 2014-2020 г.*, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

както и да се посочи дела от поръчката, които ще им възложат. В този случай трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Допустимо е едно физическо лице да съвместява повече от една позиция от екипа и да изпълнява функциите на повече от един експерт, в случай че той отговаря на посочените по-горе изисквания за всяка една от позициите.

### **с.Участникът да има внедрени следните системи:**

- система за управление на качеството съгласно стандарта EN ISO 9001:2008(2015) или еквивалентен с обхват „строителство“;
- система за управление на околната среда съгласно стандарта EN ISO 14001:2004(2015) или еквивалентен с обхват „строителство“.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. Като в този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

При подаване на офертата участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез попълване на еЕЕДОП в Част IV: Критерии за подбор, буква Г: „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“.

При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в еЕЕДОП.

Поставеното изискване се доказва с документ за валиден сертификат за система за управление на качеството EN ISO 9001:2008(2015) или еквивалентен с обхват „строителство“, еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за управление на качеството, с обхват „строителство“.

Поставеното изискване се доказва с документ за валиден сертификат за система за опазване на околната среда EN ISO 14001:2004(2015) или еквивалентен, с обхват „строителство“ или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с обхват „строителство“.

В случай на обединение изискването се отнася до участника/участниците, които ще извършват дейностите по строителство.

При използване на капацитета на трети лица, съгласно чл. 65 от ЗОП, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При предвидено участие на подизпълнители, същите следва да бъдат посочени в еЕЕДОП, както и да се посочи дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**При чуждестранни участници, за доказване съответствие с критериите за подбор се представят аналогични документи, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.**

**При участие предвидено участие на трети лица и/или подизпълнители, задължително същите представят еЕЕДОП.**

**Забележка:** Съгласно чл. 64, ал. 7 от ЗОП ще бъдат приемани и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по не зависещи от него причини. В тези случаи, кандидатът или участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

#### **IV.4. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА - ОБЩО ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Участниците в настоящата процедура, в това число и участници – обединения от физически и/или юридически лица, могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите за подбор, поставени от Възложителя. По отношение на критериите, вързани с професионална компетентност и опит участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица САМО ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участник се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица, на основание чл.65, ал.4 ЗОП, трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не са налице основанията за отстраняване от процедурата. В тази връзка за всяко трето лице следва да бъде представен самостоятелен ЕЕДОП. Възложителят ще изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на изискванията на чл.65, ал.4 ЗОП поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Когато участник е посочил, че ще ползва капацитета на трети лица на основание чл. 67, ал.2 от ЗОП – за всяко от лицата се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията относно критериите за подбор и липсата на основания за отстраняване

#### **IV.5. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

В случай, че участник възнамерява да ползва подизпълнител/-и, в офертата си той следва да посочи лицето/-та – подизпълнител/-и, както и дела от поръчката, който ще им бъде възложен. В този случай участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителя/-ите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Участник, който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен еЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата. Участникът попълва Раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ на част II от еЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя еЕЕДОП за всеки подизпълнител надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП. В еЕЕДОП подизпълнителят/лите посочват информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II и попълват част III „Основания за изключване“. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не се счита за нарушение доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

*“Този документ е създаден в рамките на проекти **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма **„Региони в растеж“ 2014-2020 г.**, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от **Община Белградчик** и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл.66, ал.14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

**Участникът ще бъде отстранен от участие в поръчката, ако не отговаря на някое от горните изисквания, относно основания за отстраняване и критерии за подбор.**

## **V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

### **V.1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

1. За участие в процедурата заинтересованите лица подават оферти, изготвени съгласно условията и изискванията на обществената поръчка, на настоящата документация, на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, към които прилагат и информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор.
2. Офертата за участие следва да се представи в срока и на адреса, посочени в обявлението, по реда, описан в настоящата документация.
3. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на оферта.
4. Офертата се изготвя на български език.
5. Всички документи в офертите трябва да бъдат актуални към датата, определена за краен срок за подаване на офертите.
6. Всички документи, които не са оригинали, и за които се поставя изискване за заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“. Задължително следва да има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен пречат.
7. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно регистрацията му или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. При участници – обединения – офертата се подписва от лицето, посочено като представляващ в обединението (в акта за създаване на обединение или в допълнителен документ, подписан от партньорите в обединението).
8. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма *„Региони в растеж” 2014-2020 г.*, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

9. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

10. Срокът на валидност на офертите е **6 (шест) месеца**, считано от крайния срок за получаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и/или откаже да го удължи или ако представи оферта с нормален срок, но при последващо поискване от възложителя откаже да я удължи.

11. Възложителят на основание чл.47, ал.3 от ЗОП изисква от участниците в настоящата процедура да декларират, че офертите им да изготвени при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила на територията на Република България и са приложими към предоставяната услуга, предмет на обществената поръчка, а именно: строителство.

*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, са следните:*

*Национална агенция по приходите*

*([www.nap.bg](http://www.nap.bg));*

*Национален осигурителен институт*

*([www.noi.bg](http://www.noi.bg));*

*Министерство на околната среда и водите*

*([www.moew.government.bg](http://www.moew.government.bg)),*

*Министерство на труда и социалната политика*

*([www.mlsp.government.bg](http://www.mlsp.government.bg))*

12. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците НЕ могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка – **посочването става с декларация (свободен текст), неизменна част от техническото предложение на участника.**

## **V.2. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА - УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА И ОПАКОВАНЕТО**

Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес: гр. Белоградчик 3900, ул. "Княз Борис I" №6, преди часа и датата, посочени в обявлението като срок за представяне на офертите.

**Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:**

- наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

Офертата на участник включва документите по чл. 39, ал. 2 и 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис: "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

**Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция документите по чл.39, ал.2 и 3 от ППЗОП се представят за всяка обособена позиция поотделно.**

**Опаковката на всеки от участниците следва да включва следните документи:**

#### **2.1. Опис на представените документи - Образец № 1**

**2.2. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП)** – При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), а когато е приложимо - еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. еЕЕДОП е посочен в настоящата документация като Образец № 2.

еЕЕДОП се попълва в съответствие с чл. 67 от ЗОП и указанията в настоящата документация за участие, като се попълват единствено приложимите към настоящата процедура текстове. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**2.3. Доказване на предприетите мерки за надеждност**, когато е приложимо (съгласно чл.56 от ЗОП и чл.45, ал.2 от ППЗОП);

**2.4. Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение**, което не е юридическо лице, съдържащо изискуемата от възложителя информация – приложимо е само по отношение на участници – обединения, които не са юридически лица;

#### **2.5. Техническо предложение, съдържащо:**

а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и приложения към него – **Образец № 3.**

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белоградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

В своето предложение за изпълнение на поръчката участникът следва да представи:

**1. Подробен Линеен график за изпълнение на предвидените дейности с приложена диаграма на работната ръка.** Графикът следва да представя строителната програма за изпълнението на всички дейности, предвидени съгласно изискванията на документацията за участие и техническата спецификация за настоящата поръчка. Линеиният календарен график трябва да прецизира съответните дейности, да е съобразен с технологичната последователност на предвидените работи и да показва последователността, продължителността и разпределението във времето на всеки етап от изпълнение на строителството. Линеиният календарен график следва да отразява всички посочени в Техническата спецификация дейности и да е придружен с Диаграма на работната ръка. В графика следва да се посочи времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, както и броят и квалификацията на необходимите квалифицирани лица и предвиденото оборудване и механизация. Изготвянето на линеиния график за изпълнение на поръчката трябва да бъде съобразен с изискванията на техническите спецификации. В частта, касаеща изпълнението на СМР графикът трябва да включва времето за изпълнение, последователността на отделните операции и дейности и взаимна обвързаност между отделните етапи в рамките на поставените крайни срокове, при минимални усложнения за живеещите в сградата лица.

**Забележка:** *От участие в процедурата ще бъдат отстранени предложения, за които е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и линеиния график извън математически допустимото закръгляване при изчисление. Участник, чийто линеен график показва технологична несъвместимост на отделните строителни операции или несъответствие със строителната програма, се отстранява.*

Ако участник не представи техническо предложение и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение и/или приложенията към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата

**2. Строителна програма** за организация и изпълнение на договора. Строителната програма **НЕ подлежи на оценка**, но е елемент на техническото предложение на участника и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване.

Съдържанието на Строителната програма следва да съответства на следните минимални изисквания:

**2.1. Технологична последователност на строителните процеси** - в тази част от строителната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

- **Обхват и дейности**, съобразно виждането му за изпълнение на предмета на поръчката - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение на поръчката, да се обхванат и опишат всички дейности, необходими за изпълнението на предмета на поръчката, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане на целите на договора.

*“Този документ е създаден в рамките на проекти **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма **„Региони в растеж” 2014-2020 г.**, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- **Описание на видовете СМР** и предлагана технология на изпълнението на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение;
- **Организация и подход на изпълнение на поръчката** - предложения за реализирането на всички дейности в техническото задание включително работни звена за изпълнение на основните видове дейности - вид, състав, техническа обезпеченост и координация на работните звена, която да съответства на приложения Линеен график и диаграма на работата ръка. Следва да се посочат индивидуалните експерти за изпълнение на строително монтажните дейности, както и конкретните задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеност. Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани всички нормативни изисквания, както и конкретни мерки за спазването им.
- **Организация на дейностите** – предложената организация следва да е съобразена с техническите спецификации и особеностите на обекта с цел осигуряване на безопасна работа и почивка на строителните работници. Участниците следва да направят пълно описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация, както между предлаганите от него специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в строителния процес по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора за строителство. Тук е мястото да се опише и как ще се извършва доставката на материали, като е видно, че същата е съобразена с посоченото в линейния график начало и край на изпълнение на съответната дейност.
- **Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството.** Участниците следва да направят пълно описание на мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и описание на контрола за качество, който ще упражняват по време на изпълнението на договора. Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: същност и обхват на мярката; описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка, както и взаимовръзката между отделните експерти с цел осъществяване на цялостен контрол на качеството по изпълнение на поръчката; както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло.
- **Мерки за намаляване на дискомфорта на местното население.** Мерките следва да бъдат съпроводени от описание на целта на мярката, очакваният ефект от нея, както и отговорните за реализиране на мярката експерти, както и определяне относимостта на мярката към съответната дейност по изпълнение на договора, която ще обезпечава.

**2.2. Управление на риска** - Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от Възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:

#### 1. Времеви рискове, в т.ч.:

- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите по изпълнение на СМР;
- Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;

*“Този документ е създаден в рамките на проекти **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма **„Региони в растеж” 2014-2020 г.**, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

## 2. Технически рискове, в т.ч:

- Риск, свързан с използването от изпълнителя човешки ресурси;
- Рискове свързани с координация на дейностите на строителната площадка;
- Рискове, свързани с безопасността на работното място;
- Риск, свързан с трудноси с атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия

## 3. Риск, свързан с Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;

4. Риск, свързан с Трудности при изпълнението на дейностите, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция.

5. Риск, свързан с Промени в законодателството на РБългария или на ЕС, както и промени в изискванията на Управляващия орган на ОП „Региони в растеж” 2014-2020.

Предложението на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка следва да съдържа, за всеки един от посочените рискове - разгледани аспекти на проявление и сфери на влияние на описаните по-горе рискове; мерки за недопускане/предотвратяване на риска; мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.

### 2.3. Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора -

този елемент от строителната програма включва предлаганите от участника мерки, свързани с опазване на околната среда, адекватни на конкретния предмет на поръчката. Всеки участник следва да направи подробно описание на възможните замърсители, както и на предлаганите от него мерки по отношение на конкретните обекти, свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора. От изложението следва да се направи връзка на вида замърсител и конкретния елемент на околната среда, която той засяга. Освен това следва да се представи и план за организация по изпълнение на мерките за опазване на околната среда по отношение на конкретните обекти

*Забележка: Строителната програма и линейният график следва да обосновават предложените от участника срокове за изпълнение на поръчката. В противен случай участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

*Участник, чиито линеен график показва технологична несъвместимост на отделните дейности и операции, както и противоречие със строителната програма, техническата спецификация или други условия, заложен в процедурата или нормативен документ, уреждащ строителните процеси се отстранява от участие в процедурата*

**Предложението за изпълнение на поръчката се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр. Предложението се представя и на електронен носител във формат pdf.**

б) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо - Образец № 4

в) Декларация за конфиденциалност на информацията, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, подписана от участника /ако е приложимо/ - по Образец № 5;

*“Този документ е създаден в рамките на проекти Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

**Забележка:** Декларацията не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

г). Декларация за съгласие за участие като подизпълнител във връзка с чл.66, ал.1 от ЗОП - по Образец № 6;

д) Друга информация и/или документи, изискани от възложителя;

**2.6. Ценово предложение**, съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката – **Образец №7 и Образец №7а-Количествено стойностни сметки** от настоящата документация. **Ценовото предложение се поставя в отделен, запечатан непрозрачен плик, с надпис „Предлагани ценови параметри“.**

Ценовото предложение на участника се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр. Представя се и на електронен носител, във формат pdf, а Количествено-стойностната сметка във формат “excel” и се поставят в запечатания, непрозрачен плик, с надпис “Предлагани ценови параметри”.

Участник, който е предложил цена, надхвърляща прогнозната стойност за, ще бъде отстранен от участие. Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Цените следва да бъдат представени в лева без ДДС и с ДДС. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата.

Ако участник не представи техническо предложение и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение и/или приложенията към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или са в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя, когато е приложимо.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата се завеждат в регистъра на Възложителя. В тази хипотеза оферти от лица, които не са включени в списъка не се приемат.

Срокът за подаване на оферти може да се удължи при условията и реда на чл. 100 от ЗОП.

*“Този документ е създаден в рамките на проекти **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и „Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на **Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г.**, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. **Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.**”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Във връзка с провеждането на процедурата и с подготовката и подаване на офертите, за необходимите действия и обстоятелства, които не са разгледани в документацията за участие и обявлението за откриване на процедурата, се прилага ЗОП и ППЗОП.

### **V.3 ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.**

#### **3.1 Място и срок за подаване на оферти:**

Офертата се представя от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр.Белоградчик, обл.Видин ул. Княз Борис I №6 ; до датата и часа, посочени в обявлението за поръчката.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне, различен от посочения.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя в срок до датата и часа, посочени в обявата за поръчка.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по - нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст "Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)".

#### **3.2 Приемане на оферти / връщане на оферти:**

При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

Оферти, които са представени след крайния срок за подаването им или са незапечатени или са с нарушена цялост, се връщат на подателя незабавно. Тези оферти не се вписват в регистъра.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на Възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените офертите се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните от Регистъра на постъпилите оферти. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

### **V.4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

*"Този документ е създаден в рамките на проекти **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик**", ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик**", ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма **„Региони в растеж” 2014-2020 г.**, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. **Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белоградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.**"*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Избраният за изпълнител участник, преди сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, следва да представи гаранции за обезпечаване на изпълнението на договора и авансово предоставените средства.

### **Гаранция обезпечаваща изпълнението на договора**

Гаранцията е в размер на **3% от стойността на договора за съответната обособена позиция**

### **Гаранция обезпечаваща авансово предоставените средства**

Гаранцията е до размера на предоставените авансови средства за съответната обособена позиция

Гаранциите се представят в една от следните форми:

- Парична сума;
- Банкова гаранция;
- Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя;

Когато участникът е избрал формата на гаранцията да е парична сума или банкова гаранция същата може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, избран за изпълнител, сам избира формата на гаранция за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Когато гаранцията за изпълнение е парична сума, същата се внася по следната сметка на Община Белоградчик:

БАНКА: Интернешънъл Асет Банк АД, офис Белоградчик

IBAN: BG36IABG74963300270100

BIC: IABGBGSF

Гаранцията обезпечаваща авансово предоставените средства се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са посочени в договора за обществена поръчка.

## **VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.**

### **VI.1. ДОСТЪП ДО ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Възложителя предоставят неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявлението в РОП.

Пълен достъп до настоящата документацията е предоставен на официалната интернет страница на Община Белоградчик, „Профил на купувача”.

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белоградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

В „Профил на купувача“ възложителят ще публикува и всички съобщения до участниците, както и разяснения по документацията за участие.

Съгласно чл. 42, ал. 7 от ЗОП с публикуването на документите на профила на купувача се приема, че заинтересованите лица и участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен в случаите, когато участника се счита за уведомен от момента на получаване на съобщението.

Обменът на информация по повод и във връзка с настоящата обществена поръчка, е в писмен вид и може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Документи, с изключение на решенията по чл. 22, ал. 1, т. 3-10 от ЗОП, във връзка с провеждането на настоящата обществена поръчка, изпратени по факс или електронен път, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от участника номер на факс или електронен адрес, удостоверено с потвърждение или автоматично генерирано съобщение.

## **VI.2. РАЗЯСНЕНИЯ:**

### **Искане на разяснения**

Всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по решението, обявлението, документацията за обществената поръчка.

### **Срокове за искане на разяснения**

Исканията за разяснения могат да бъдат правени до 5 /пет/ дни , преди изтичане на срока за получаване на офертите.

### **Срокове за предоставяне на разяснения**

Възложителят предоставя разясненията в срок до 3 /три/ дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след посочения срок.

### **Начин на предоставяне на разясненията**

Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача.

## **VI.3. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИ:**

Дейността на комисията протича при спазване на относимите към процедурата нормативни изисквания на ЗОП и Глава V, Раздел VII и VIII от ППЗОП.

### **Място и дата на отваряне на офертите**

Комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите се назначава от Възложителя след изтичане на срока за получаване на офертите и се обявява в деня, определен за отваряне на офертите.

*“Този документ е създаден в рамките на проекти *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и *Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик*”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Постъпилите офертите се отварят на датата и часа посочени в обявлението за поръчката, на адрес: област Видин, 3900 Белоградчик, ул. Княз Борис I № 6 Заседателна зала, ет.2

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.

Присъстващите вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията регистър, удостоверяващ тяхното присъствие.

### **Оценка на офертите**

„Икономически най-изгодната оферта" ще се определи по критерия **«най – ниска цена»**.

### **Процедура при еднакви предложения**

При условие, че цените са еднакви по този начин не може да се определи изпълнителят комисията провежда публично жребий за избор на изпълнител между класираните на първо място оферти.

### **Сключване на договор**

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие при условията на чл.112 от ЗОП

## **VII. ОБРАЗЦИ:**

**Образец №1** – Опис на представените документи

**Образец №2** - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);

**Образец №3** - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

**Образец №4** – Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

**Образец №5** - Декларация за конфиденциалност на информацията, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, подписана от участника /ако е приложимо/ ;

**Образец №6** - Декларация за съгласие за участие като подизпълнител във връзка с чл.66, ал.1 от ЗОП /ако е приложимо/

**Образец № 7** – Ценово предложение и **Образец №7а** – Количествено-стойностни сметки

## **VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ.**

Приложение № 1 - Техническа спецификация;

*“Този документ е създаден в рамките на проекти **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белоградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белоградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на **Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г.**, съфинансирана от Европейския съюз чрез **Европейския фонд за регионално развитие**. **Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Белоградчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.**”*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Приложение № 2 – Инвестиционен проект;  
Приложение № 4 - Договор – проект;

***За всички неуредени въпроси в настоящите указания относно подготовката на офертите и провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.***

*“Този документ е създаден в рамките на проекти **Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Белградчик**”, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0022-C01 и **„Изпълнение на мерки за повишаване енергийната ефективност на многофамилна жилищна сграда и на сграда ПОС за предоставяне на образователни и социални услуги в гр. Белградчик”**, ДБФП № BG16RFOP001-2.002-0023-C01, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма **„Региони в растеж” 2014-2020 г.**, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от **Община Белградчик** и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. ”*