

Вх. № _____ / 20____ г.



Чрез
Главния архитект на
Община Белоградчик

До
Кмета на
Община Белоградчик

ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване на удостоверение за регистриране и въвеждане на обекти в експлоатация – V-та категория (по чл. 177, ал.1 и ал.3 от ЗУТ)

От 1. _____
(име, презиме, фамилия)

постоянен адрес: _____
(област, община, населено място,
_____ жк, бул./ул., сграда №, вх., ет., ап., телефон)

2. _____
(име, презиме, фамилия)

постоянен адрес: _____
(област, община, населено място,
_____ жк, бул./ул., сграда №, вх., ет., ап., телефон)

3. _____
(име, презиме, фамилия)

постоянен адрес: _____
(област, община, населено място,
_____ жк, бул./ул., сграда №, вх., ет., ап., телефон)

Моля/им да ми/ни бъде издадено и регистрирано удостоверение за въвеждане в експлоатация на обект: _____
_____ (посочва се видът и предназначението на строежа)

в (съ)собствения ми/ни имот, находящ се в гр.(с) _____, УПИ № _____ /

ПИ пл.№ _____, кв. _____, местност _____, землище _____

по плана на гр.(с) _____, ул. _____;

Приложение:

1. Документ за собственост (*друго вещно право*);
2. Одобрен инвестиционен проект, когато строежът е изпълнен в съответствие с одобрените инвестиционни проекти съгласно чл. 175, ал. 4 от ЗУТ;
3. Екзекутивна документация по чл. 175, ал. 1 от ЗУТ отразяваща несъществени отклонения от одобрените и съгласувани инвестиционни проекти заверени от възложителя, строителя, лицето упражняващо технически контрол за част „Конструктивна” и лицето извършило строителен надзор съгласно чл. 175, ал. 2 от ЗУТ – изготвена от изпълнителя или от лице определено от възложителя;
4. Разрешение за строеж или акт за узаконяване;
5. Протокол за определяне на строителна линия и ниво с констатации от извършените проверки при ниво изкоп, ниво цокъл и ниво кота корниз, подписан от консултант, технически ръководител, строител, технически правоспособното физическо лице (по част геодезия) упражняващо строителен надзор;
6. Акт образец № 14 за приемане на конструкцията съставен от проектант – конструктор, строителя, технически правоспособното лице по част конструктивна, упражняващо строителен надзор и от управителя на лицето, упражняващо строителен надзор и от управителя на фирмата упражняваща строителен надзор (чл.4 ал.3 от наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);
7. Констативен акт по чл. 176 ал. 1 от ЗУТ за установяване на годността за приемане на строежа Акт образец № 15 към чл. 7 ал. 3 т. 15 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството изменена 07.04.2006г. – съставен от възложителя, проектантът, строителят, лицето упражняващо строителен надзор за удостоверяване изпълнението на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация , изискванията на чл. 169 ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ и сключения договор;
8. Договори за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура – ВиК и ел. захранване;
9. Протоколи за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоразенията;
10. Заверена заповедна книга;
11. Документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти със съществени те изисквания към строежите;
12. Протоколи за замервания на ел. инсталации;
13. Протоколи за проби на ВиК инсталацията;
14. Протоколи за замерване на ОВ инсталации (при необходимост);
15. Протоколи от замервания параметрите на работната среда – за обществено обслужващи и производствени обекти;
16. Регистриран технически паспорт за нови строежи;

17. Други документи изискващи се по закон, съобразно спецификата на строежа;

18. Други: _____;

С уважение: 1. _____;
(подпис)

2. _____;
(подпис)

3. _____;
(подпис)

гр. Белоградчик

(дата)

Забележки:

1. Изброяването на приложените документи към заявлението зависи от спецификата на случая;
2. Когато искането се подава от пълномощник, се прилага и копие от пълномощното;
3. Когато искането се подава от фирма или юридическо лице, се посочват и данните: наименование; седалище - адрес на управление; БУЛСТАТ; данъчен номер; лицето, което го представлява;